



سازمان مرکزی

بسمه تعالیٰ

بخشنامه: به رؤسای واحدهای مرکز استان (دبیران هیأت امنای استان‌ها)، واحدهای جامع مستقل،  
رؤسای واحدها، مراکز آموزشی و سازمان سما دانشگاه آزاد اسلامی

حوزه معاونت اداری و مالی

موضوع: نحوه جمع آوری و ساماندهی سوابق پیمه کارکنان دانشگاه

دستورالعمل مالی

با توجه به صور تجلیسه همکاری فی مسابین سازمان تامین اجتماعی و دانشگاه آزاد اسلامی مورخ ۹۵/۹/۲۲ درخصوص ساماندهی سوابق کارکنان دانشگاه در دوره اشتغال، اقدامات به شرح ذیل به عمل آید:

- ۱- چنانچه هر یک از کارکنان شاغل در دانشگاه اعم از رسمی، قراردادی و ساعتی در مدت حضور و اشتغال به کار در دانشگاه مدعی عدم ثبت کارکرد و عدم درج سابقه تامین اجتماعی می‌باشدند ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ این بخشنامه، مراتب را کتبیاً به همراه مستندات به واحد متبع اعلام، تا واحدها نیز پس از بررسی نسبت به جمع آوری مستندات قابل قبول اقدام و اطلاعات مذکور را با استفاده از فرم اکسل ارائه شده در سایت اداری و مالی دانشگاه به آدرس [www.edarimali.ir](http://www.edarimali.ir) مراجعه و با دانلود فایل مذکور (مخصوص اعضاء) آن را برداشت و پس از تکمیل ضمن آپلود از طریق گزینه ارسال فایل، نسخه‌ای از فایل مذکور چاپ و پس از تائید و امضاء مسئولین واحد جهت بررسی به اداره کل منابع انسانی و سیاستهای رفاهی دانشگاه ارسال گردد.
- ۲- درخصوص کارکنان سابق غیرشاغل در دانشگاه ترتیبی اتخاذ شود تا با هماهنگی واحدها چنانچه شخصی در مدت حضور و اشتغال خود در دانشگاه مدعی عدم ثبت کارکرد و عدم درج سابقه تامین اجتماعی بوده است ظرف مدت سه ماه از تاریخ ابلاغ این بخشنامه، مراتب را کتبیاً به همراه مستندات به واحد متبع اعلام، تا واحدها پس از بررسی نسبت به جمع آوری مستندات قابل قبول اقدام و اطلاعات مذکور را با استفاده از فرم اکسل ارائه شده در سایت اداری و مالی دانشگاه به آدرس [www.edarimali.ir](http://www.edarimali.ir) مراجعه و با دانلود فایل مذکور (مخصوص اعضاء) آن را برداشت و پس از تکمیل ضمن آپلود از طریق گزینه ارسال فایل، نسخه‌ای از فایل مذکور چاپ و پس از تائید و امضاء مسئولین واحد جهت بررسی به اداره کل منابع انسانی و سیاستهای رفاهی دانشگاه ارسال گردد.
- ۳- درخصوص کلیه قراردادهای پیمانکاری موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی لازم است مفاد نامه شماره ۹۵/۳۰۶/۷۶/۰۵/۱۰/۵ (پیوست) رعایت گردد و از شمول این بخشنامه خارج است.
- ۴- صدور این بخشنامه و رسیدگی به سوابق پیمه‌ای افراد فی نفسه متنضم ایجاد حق برای اشخاص نمی‌باشد. مسئولیت حسن اجرای این بخشنامه به عهده روسای استان، واحدها و مراکز دانشگاهی می‌باشد. این بخشنامه در تاریخ ۹۵/۱۰/۲۰ به تأیید ریاست عالیه دانشگاه رسیده است.

هر قضی احسانی  
معاون اداری و مالی