

فرض الحسنه وام اجاره مسکن

وام اجاره مسکن حداکثر سالی یکبار به کلیه دانشجویان غیربومی پرداخت می گردد.

مدارک لازم جهت وام اجاره مسکن

- ۱- دریافت و تکمیل فرمهای مربوطه (فرم الف و ب) توسط دانشجو و ضامن - حضور دانشجو و ضامن در صندوق رفاه دانشجویان یا خدمات دانشجویی دانشکده الزامی است.
 - ۲- کپی کارت دانشجویی و انتخاب واحد ترم جاری.
 - ۳- اصل شناسنامه دانشجو و ضامن به همراه یک نسخه کپی از آن (جهت دانشجویان متأهل کپی از تمام صفحات شناسنامه دانشجو)
 - ۴- اصل کارت ملی دانشجو و ضامن به همراه یک نسخه کپی از آن
 - ۵- اصل اجاره نامه به همراه یک نسخه کپی از آن (دانشجویانی که از خوابگاه های خصوصی استفاده می نمایند، کپی قرارداد و اجاره)
 - ۶- ضامن باید کارمند رسمی، یا پیمانی رسمی دولتی، یا بازنشسته و یا مستمری بگیر دائم، یا کارمند بخشهای خصوصی معتبر، کاسب یا جواز کسب معتبر و سایر جوازهای کسب معتبر باشد.
 - ۷- کارمندان با آخرین حکم کارگزینی و فیش حقوقی و یک نسخه کپی از آن، دارندگان جواز کسب اصل جواز همراه با یک نسخه کپی از آن.
 - ۸- یک فقره چک به میزان ۱۲۰٪ وام پرداختی و یک نسخه کپی از آن.
چک فوق بدون تاریخ و بدون خط خوردگی در وجه صندوق رفاه صادر می گردد.
- چنانچه چک متعلق به ضامن نباشد، پشت چک توسط ضامن امضاء گردد و در صورتی که چک متعلق به ضامن است پشت چک توسط دانشجو امضاء گردد. (مشخصات دانشجو و صاحب حساب به همراه شماره تلفن پشت چک نوشته شود).
- ۹- کپی صفحه اول دفترچه حساب بانکی دانشجو در بانک ملت و اعلام شماره شب حساب فوق.
 - ۱۰- بازپرداخت وام ۱۲ ماهه می باشد

نحوه پرداخت اقساط

- ۱- کارمزد وام های فوق ۲/۵ درصد از زمان دریافت وام می باشد.
 - ۲- جهت پرداخت اقساط وام دفترچه قسط توسط صندوق رفاه دانشجویان در زمان تحویل چک صادر می گردد.
 - ۳- دانشجو ملزم می باشد اقساط خود را ماهیانه پرداخت و فیش آن را به خدمات دانشجویی دانشکده یا صندوق رفاه دانشجویان تحویل دهد.
 - ۴- در صورتیکه حداکثر ۳ قسط پرداخت نگردد، چک ضمانت به بانک ارسال خواهد شد.
- توجه: دانشجویان غیربومی در صورت عدم امکان مراجعه ضامن به صندوق رفاه دانشجویان یا خدمات دانشجویی دانشکده، ضامن می تواند با فرمها و مدارک مربوطه به صندوق رفاه دانشجویان شهرستان خود مراجعه نموده و پس از کسب تأییدیه مهور به مهر و امضاء رئیس صندوق واحد مذکور، به صندوق رفاه دانشجویان واحد مراجعه نمایند.

صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی - واحد اهواز



بسمه تعالی

ردیف:
تاریخ:

برگ درخواست وام قرض الحسنه
دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی واحد زاهد
سال تحصیلی ۱۳ - ۱۳

- دوره: کارشناسی ناپیوسته کارشناسی پیوسته کارشناسی ارشد ناپیوسته
- کارشناسی ارشد پیوسته دکتری تخصصی دکتری حرفه ای

مشخصات فردی:

نام: _____ نام خانوادگی: _____ محل صدور: _____ شماره ملی: _____
 تاریخ تولد: _____ نام پدر: _____ شماره شناسنامه: _____
 وضعیت تاهل: مجرد متاهل شغل ولی دانشجو: _____ شغل همسر دانشجو: _____
 جنسیت: مرد زن (فوت همسر همسر شهید متارکه از کار افتادگی همسر)

وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل: _____ دانشکده: _____ رشته تحصیلی: _____
 مقطع تحصیلی: _____ شماره دانشجویی: _____ وضعیت دانشجو: عادی انتقالی مهمان
 سال ورود به دانشگاه: _____ نیمسال ورود: _____ شاغل: بلی خیر بورسیه: بلی خیر
 دانشگاه مبدا (مخصوص دانشجویان مهمان و انتقالی): _____
 شماره دانشجویی دانشگاه مبدا: _____

آدرس:

آدرس محل سکونت دانشجو: _____ تلفن ثابت: _____
 کد پستی: _____ تلفن همراه: _____
 آدرس محل کار: _____ تلفن محل کار: _____

اینجناب **زاهد** با آگاهی از اینکه این صندوق صرفاً به منظور کمک به دانشجویان مستعدی که امکانات مالی برای پرداخت هزینه های خود ندارند تشکیل گردیده، از آنجائیکه خود را واجد شرایط برای اخذ وام می دانم. لذا با نهایت صداقت و دقت نسبت به تکمیل این پرسشنامه اقدام نموده و بمنظور تامین بخشی از شهریه تحصیلی / هزینه تحصیلی / اجاره مسکن / هزینه ازدواج / ضروری و تقاضای دریافت مبلغ ریال قرض را دارم. در صورتی که مغایرتی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط بصورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

امضاء و تاریخ:

- تذکرات:
- وام قرض الحسنه همراه با کارمزد ۷/۵ درصد محاسبه می گردد (طول محاسبه از زمان دریافت تا زمان پرداخت وام).
 - در صورت انصراف ، اخراج و ترک تحصیل وام قرض الحسنه می بایست همراه با کارمزد یکجا پرداخت گردد.

(فرم ب)

دو نفر معرف که شماره می شناسند ذیلاً نام ببرید :

ردیف	نام و نام خانوادگی	آدرس	تلفن
۱	محل سکونت		
	محل کار :		
۲	محل سکونت		
	محل کار :		

ضامن که می بایستی کارمند رسمی یا بازنشسته ادارات دولتی یا آخرین فیش حقوقی و حکم کارگزینی و بنا کاستب یا جواز کسب معتبر باشد. با آگاهی از اینکه صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی فقط به دانشجویانی قرض میدهد که برای پرداخت هزینه تحصیلی خوددینیه مالی ندارند. مسئولیت شرعی و وجدانی خود را در نظر قرار داده و سپس جدول زیر را تکمیل نمایند.

توضیحات و نکات مهم	<p>۶- مشخصات ضامن :</p> <p>اینجناب نام پدر شماره شناسنامه شماره ملی صادره از تاریخ تولد</p> <p>آدرس محل کار :</p> <p>تلفن :</p> <p>آدرس منزل :</p> <p>تلفن :</p> <p>تلفن همراه:</p> <p>باقبول شرایط فوق بطور غیر قابل فسخ از پرداخت اقساط قرض الحسنه برادر / خواهر</p> <p>راضمین نموده که در صورت عدم پرداخت اقساط درسرسیدهای مقرر راسا اقساط تسهیلات مزبور را پرداخت نمایم.</p> <p>امضاء ضامن</p>
	<p>۷- وضعیت تحصیلی :</p> <p>عنوان رشته مقطع تحصیلی ترم نیمسال اول / دوم سال تحصیلی تعداد واحدهای گذرانده شده معدل کل تعداد ترمهای مشروط</p> <p>مدیر آموزش</p>
توضیحات و نکات مهم	<p>۸- وضعیت اخلاقی :</p> <p>دانشجویان نظراخلاق و رفتارمورد تائید می باشد و شئون دانشجویی و مقررات انضباطی دانشگاه را رعایت می نماید.</p> <p>رئیس کمیته انضباطی معاونت دانشجویی</p>
	<p>۹- در جلسه مورخ کمیته اعطای تسهیلات قرض الحسنه صندوق رفاه دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی واحد مطرح گردید و کمیته با اعطای مبلغ ریال (حروفی) ریال (عددی) بعنوان قرض الحسنه موافقت دارد.</p> <p>محل امضای اعضای کمیته : ۱- رئیس صندوق رفاه دانشجویی ۲- معاونت اداری مالی ۳- معاونت دانشجویی</p>
<p>توضیح : چنانچه کمیته با اعطاء قرض موافقت ننماید، علت ذیلاً، اعلام دارد . علت عدم موافقت:</p>	